

ขั้นตอนในการขอรับอาวุธปืน โครงการอาวุธปืนสั้นฯ ทบ.

กรมสวัสดิการทหารบก จะแจกจ่ายปืน ณ กองแผนและโครงการ อาครกรมสวัสดิการทหารบก (ชั้น ๑) ถนนวิภาวดีรังสิต - ดินแดน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร โดยมีลำดับขั้นตอน ดังนี้

๑. กำลังพลที่ซื้ออาวุธชำระเงินครบตามราคาที่กำหนด ซึ่งอาวุธปืนที่ซื้อจะต้องตรงกับ ชนิด ขนาดในแบบ ป.๓
๒. เมื่อชำระเงินครบเรียบร้อยแล้ว ติดต่อแจ้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่โครงการเพื่อนัดหมายวัน-เวลา ในการรับอาวุธปืนที่สั่งซื้อ และให้นำหลักฐานต่อไปนี้มาแสดงกับเจ้าหน้าที่ ณ กผค.สก.ทบ. ดังนี้

๒.๑ แบบ ป.๓ (ที่ทางอำเภอออกให้ฉบับจริง)

๒.๒ สำเนา แบบ ป.๓ จำนวน ๒ ชุด

๒.๓ สำเนาบัตรข้าราชการ พร้อมรับรองถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด

๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด

๒.๕ สำเนาสัญญาซื้อขาย

๒.๖ หลักฐานการชำระเงินค่าอาวุธปืนทั้งหมด

๒.๗ **กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นรับแทน** ให้มอบฉันทะเป็นลายลักษณ์อักษร (มอบอำนาจจากนายทะเบียนท้องที่ ของเจ้าของ ป.๓) โดยกรอกข้อมูลในหนังสือมอบอำนาจพร้อมตราประทับจากอำเภอ (download ได้ที่ www.awd-rta.com) พร้อมแนบสำเนาทะเบียนบ้านและบัตรข้าราชการของผู้รับมอบ พร้อมรับรองถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด *** ซึ่งผู้รับมอบอำนาจจะต้องอยู่หน่วยต้นสังกัดเดียวกันกับผู้มอบอำนาจเท่านั้น

๓. เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องและลงนามในฐานะเป็นผู้จ่ายปืนหลังแบบ ป.๓

๔. เจ้าหน้าที่จะดำเนินการเก็บหลักฐานตามข้อ ๒ ไว้ และจะคืนสำเนา แบบ ป.๓ ให้กับกำลังพลเก็บไว้เป็นหลักฐาน

๕. เมื่อดำเนินการทางเอกสารเรียบร้อยแล้ว นายทะเบียนท้องที่จะแจ้งให้กำลังพลให้ไปดำเนินการรับใบอนุญาต ป.๔ ที่ อำเภอของตนที่ออกใบอนุญาต ป.๓

๖. ทั้งนี้ หากประสงค์ขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม โทร ๐๙๔-๔๔๖-๑๙๐๐