

ขั้นตอนการขอใบอนุญาต ชื่ออาวุธปืน (แบบ ป.๓)

ขั้นตอนที่ ๑ ผู้เข้าร่วมโครงการฯติดต่อขอทำใบอนุญาตให้ชื่ออาวุธปืน (แบบ ป.๓) จากนายทะเบียนท้องที่ โดยเตรียมหลักฐานเพื่อยื่นขอแบบ ป.๓ ดังนี้

- ๑.๑ แบบคำขอ ป.๑ ขออนุญาตชื่อปืนพก (ขอรับได้ที่อำเภอหรือนายทะเบียนท้องที่แต่ละแห่ง)
- ๑.๒ หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา (รับรองตำแหน่ง, คุณสมบัติ, ความประพฤติ) ในกรณีผู้ร้องขอชื่อปืนพกมีชั้นยศ พันเอกขึ้นไป ไม่ต้องมีหนังสือรับรอง
- ๑.๓ หนังสือรับรองคุณสมบัติผู้ชื่ออาวุธปืน จากโครงการฯ (กรมสวัสดิการเป็นผู้ออกหนังสือให้ หลังจากผู้เข้าร่วมโครงการฯได้ทำสัญญาซื้อขายกับกรมสวัสดิการทหารบกเรียบร้อยแล้ว และจะดำเนินการจัดส่งไปตามหน่วยต้นสังกัดหรือที่อยู่ที่ได้ระบุไว้ในเอกสาร)
- ๑.๔ สำเนาหนังสือข้าราชการ, สำเนาทะเบียนบ้าน

หมายเหตุ ๑. เริ่มดำเนินการขอใบ ป.๓ ได้ทันทีเมื่อได้เอกสารตามข้อ ๑.๓ เรียบร้อยแล้ว

๒. อาวุธปืนที่ชื่อต้องเป็นชนิด ขนาด จำนวน ตรงกับแบบ ป.๓

๓. เอกสารตามข้อ ๑.๓ สามารถมารับได้ด้วยตัวเองที่ สำนักงานโครงการอาวุธปืนสั้นฯ ทบ. โดยประสานวันเวลากับ จนท.โครงการ

ขั้นตอนที่ ๒ นำใบ ป.๓ ไปรับปืนที่กรมสวัสดิการทหารบก โดยให้ผู้แทนหน่วยรวบรวมเอกสารและหนังสือมอบอำนาจเป็นผู้ดำเนินการแทน หรือผู้เข้าร่วมโครงการดำเนินการมารับด้วยตัวเอง (อ่านรายละเอียดขั้นตอนในการขอรับอาวุธปืน)